



ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»**

**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ФИЛИАЛ
(г. Воронеж)**

**КРЫМСКИЙ ФИЛИАЛ
(г. Симферополь)**

20-летия Октября ул., 95, Воронеж, 394006 Тел.: +7 (473) 276-58-40, +7 (473) 277-92-77, e-mail:
cfar@mail.ru Павленко ул., д. 5, Симферополь, 295006 Тел.: +7(3652) 66-84-41, e-mail:
mail@crb.rsui.ru



ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
(г. Воронеж)**

394018 г. Воронеж, пл. Ленина, 10а, корпус 9, к. 611 Тел.: +7 (473) 220-85-14

Уважаемые коллеги!

Приглашаем Вас принять участие в работе круглого стола «**Синергия криминалистики: памяти Олега Яковлевича Баева**» (далее – Круглый стол) на базе кафедр судебной экспертизы и криминалистики Центрального филиала Российского государственного университета правосудия, уголовно-процессуального права Крымского филиала Российского государственного университета правосудия, кафедры криминалистики Воронежского государственного университета. Целью Круглого стола выступает развитие наследия основателя воронежской криминалистической школы О.Я. Баева, новых идей и традиций криминалистики.

Круглый стол проводится **16 октября 2021 г., начало в 11 час. 00 мин.** в онлайн формате с использованием платформы Zoom. Регистрация участников с 10.50.

Электронное письмо с идентификатором конференции и паролем будет направлено участникам 14 октября 2021 года.

Регламент работы круглого стола.

На обсуждение участникам мероприятия предлагаются следующие направления:

- 1. Использование специальных знаний различных наук для целей криминалистики.**
- 2. Тактика производства следственных действий в условиях цифровизации уголовного судопроизводства.**
- 3. Современные методики традиционных криминалистических экспертиз.**
- 4. Особенности методики расследования киберпреступлений.**
- 5. Криминалистическое обеспечение судебного разбирательства в эпоху цифровизации.**

Каждому участнику круглого стола предлагается возможность поделиться своим мнением и опытом в рамках обозначенных вопросов.

Для участия в онлайн Круглом столе необходимо в срок до **10 октября 2021 года** направить в адрес оргкомитета заявку на участие, в которой указать ФИО, место работы, занимаемую должность, адрес электронной почты для направления идентификатора и пароля доступа в Zoom-конференцию, а также предполагаемую тему выступления. Тезисы выступлений будут опубликованы в очередном номере Федерального научно-практического журнала «Воронежские криминалистические чтения» (Приложение 1, 2). Срок направления тезисов до **16 октября 2021 г.**

Контакты оргкомитета Круглого стола: к.ю.н., доцент кафедры уголовно-процессуального права КФ РГУП Ануфриева Е.А. – katerina-anufrieva@yandex.ru, к.ю.н., доцент, доцент кафедры судебной экспертизы и криминалистики ЦФ РГУП Цурлуй О.Ю. – kijalis@yandex.ru.

Будем рады Вашему участию в работе Круглого стола!

Заведующий кафедрой судебной экспертизы и криминалистики

Центрального филиала Российского государственного университета правосудия,

д.ю.н., к.т.н., профессор

В.А. Мещеряков

Заведующий кафедрой уголовно-процессуального права

Крымского филиала Российского государственного университета правосудия,

к.ю.н., доцент

Д.А. Захаров

Заведующий кафедрой криминалистики

Воронежского государственного университета

д.ю.н., профессор

М.О. Баев

Форма заявки

ФИО	
Место работы	
Должность	
Ученая степень, ученое звание (при наличии)	
Тема доклада	
Тема тезисов для публикации	
Адрес электронной почты	
Телефон	

Приложение 2

**Требования к оформлению тезисов, направляемым в редакционную коллегию
журнала для опубликования**

1. К публикации принимаются материалы, содержащие результаты научных исследований, оформленные в виде полных статей, кратких сообщений, обзоров. В журнале могут быть опубликованы рецензии и материалы-обзоры проведенных научных конференций (форумов, семинаров).

2. Текст печатается в текстовом редакторе WinWord шрифтом Times New Roman 14-го кегля (размера) через 1,5 интервала.

3. Все поля на листе составляют по 2 сантиметра.

4. Объем статьи не должен превышать 16-18 страниц (к сведению: 22 страницы, или 40 000 знаков, включая пробелы и знаки препинания, составляют один печатный лист).

5. Сноски оформляются постранично. Нумерация – сквозная.

6. Правила оформления сносок – в соответствии с ГОСТом 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Во избежание ошибок редакционная коллегия рекомендует авторам самостоятельно не сокращать сноски, всякий раз приводя полные сведения о цитируемом источнике.

7. Все страницы рукописи следует пронумеровать.

8. Текст публикации оформляется одним файлом, который содержит следующую информацию и структуру:

- индекс УДК;
- название статьи на русском и английском языках;
- инициалы и фамилии автора (соавторов);
- наименование образовательной, научной или иной организации, в которой автор (соавторы) работают (или занимают соответствующие должности);
- дата направления материала в редакцию журнала;
- аннотация статьи на русском и английском языках;
- ключевые слова на русском и английском языках;
- текст статьи;
- сведения об авторе (соавторах) на русском и английском языках с полным указанием фамилии, имени, отчества, ученой степени, ученого звания, основного места работы, занимаемой должности, номера (служебного, домашнего или мобильного) телефона, домашнего или служебного адресов, адреса электронной почты.

9. Для аспирантов и соискателей дополнительно необходимо прислать в редакцию журнала выписку из протокола заседания кафедры (сектора, подразделения организации) о рекомендации присланного материала к опубликованию в журнале или краткий отзыв научного руководителя с рекомендацией опубликования статьи.

10. Статьи, направляемые в редакцию, подлежат рецензированию, и в случае положительной рецензии – научному и контрольному редактированию.

11. Решение о публикации статьи принимается редакционной коллегией журнала.

12. Плата с авторов за публикацию статей не взимается.

13. Наименования организаций, органов государственной власти, учреждений, международных организаций не сокращаются. Все аббревиатуры и сокращения, за исключением общеизвестных, должны быть расшифрованы при первом употреблении в тексте.

14. Все таблицы должны быть упомянуты в тексте. Каждая таблица печатается на отдельной странице и нумеруется соответственно первому упоминанию ее в тексте. Каждый столбец (колонка) должен иметь короткий заголовок (в нем могут быть использованы сокращения, аббревиатуры). Разъяснения терминов, аббревиатур помещаются в сноске (примечаниях), а не в названии таблиц. Для сноски применяется символ – *. Если используются данные из другого опубликованного или неопубликованного источника, должно быть полностью приведено его название.

15. Схемы и диаграммы должны быть пронумерованы и представлены в виде отдельных файлов.

16. Иллюстрации (фотографии) могут быть черно-белыми и цветными, отсканированы с разрешением 300 точек на дюйм и сохранены в отдельном файле в формате tif или jpg.